### 

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej: SWZ)

Zamawiający:

AGENCJA ROZWOJU AGLOMERACJI WROCŁAWSKIEJ SA

Plac Solny 14

50 – 062 Wrocław

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„****Dostawa odzieży promującej Wrocław”**

prowadzonego w trybie zamówienia podstawowego na podstawie przepisów ustawy

z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

poniżej równowartości kwoty 221 000 euro

Znak sprawy: ZP/TP/16/2025/ARAWSA

ZATWIERDZAM

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wrocław \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SPIS TREŚCI:**

1. Rozdział 1 – Nazwa oraz adres Zamawiającego …………………………………….… str. 3
2. Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia ……………………………………….….….. str. 3
3. Rozdział 3 – Informacje ogólne ………………………………….……………..….…... str. 4
4. Rozdział 4 – Opis przedmiotu zamówienia …………………………………....….... str. 4 – 6
5. Rozdział 5 – Termin wykonania zamówienia…………………………………...........…. str. 6
6. Rozdział 6 – Podstawy wykluczenia…………………………………………..…. .... str. 6 – 9
7. Rozdział 7 – Warunki udziału w postępowaniu ………………………………..….. str. 9 – 10
8. Rozdział 8 – Przedmiotowe środki dowodowe …………………………………….…. str. 10
9. Rozdział 9 – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ........ str. 10 – 11
10. Rozdział 10 – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których

Zamawiający będzie kontaktował się z wykonawcami oraz informacje

o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania

i odbierania korespondencji elektronicznej …………………...….. str. 11 – 13

1. Rozdział 11 – Wymagania dotyczące wadium …………………………….….…..…….str. 13
2. Rozdział 12 – Termin związania ofertą …………………………...……….…...… str. 13 – 14
3. Rozdział 13 – Opis sposobu przygotowania ofert …………………..……………. str. 14 – 16
4. Rozdział 14 – Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert …………………..… str. 16 – 17
5. Rozdział 15 – Opis sposobu obliczenia ceny ………………….…………………......... str. 17
6. Rozdział 16 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,

wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert ……… str. 18 – 20

1. Rozdział 17 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze

oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ……str. 20

1. Rozdział 18 – Informacje na temat zabezpieczenia należytego wykonania umowy ……str. 21
2. Rozdział 19 – Informacje na temat podwykonawstwa ……………………………….. str. 21
3. Rozdział 20 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które

zostaną wprowadzone do treści tej umowy …………………………….. str. 21

1. Rozdział 21 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku

postępowania o udzielenie zamówienia ………………..………………. str. 21

1. Rozdział 22 – Zakończenie postępowania ……………………………………….. str. 21 – 22
2. Rozdział 23 – Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO…….…………... str. 22
3. Rozdział 24 – Wykaz załączników do SWZ……………………………….…………… str. 23

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 1**  **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO** |

* 1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego (adres do korespondencji):**

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA

Plac Solny 14

50 – 062 Wrocław

NIP: 897 – 171 – 03 – 46

REGON 020204230

KRS 000002483

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy

Kapitał spółki: 44 094 990,00 PLN wpłacony w całości

tel. (71) 783 53 10

* 1. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Zmiany i wyjaśnienia treścí SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

1. [**https://araw.pl/**](https://araw.pl/)
2. [**https://bip.araw.pl/**](https://bip.araw.pl/)
3. **https://ezamowienia.gov.pl/**

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 2**  **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA** |

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) [zwanej dalej także „Pzp”].
  2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
  3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy:
     1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do niej;
     2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.);
  4. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z **tzw. „procedury odwróconej”,** w wyniku której najpierw dokonana badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu **(art. 139 ustawy Pzp).**

|  |
| --- |
| **rozdział 3**  **informacje ogólne** |

1. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

**-** Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający **NIE dopuszcza możliwości** składania ofert częściowych.

Uzasadnienie barku podziału zamówienia na części:

Zamówienie nie zostało podzielone na części, ponieważ jego prawidłowa realizacja wymaga zaprojektowania oraz wykonania wszystkich elementów w jednym, nieprzerwanym ciągu technologicznym. Konieczne jest zapewnienie pełnej powtarzalności i jednorodności wszystkich partii materiałów promocyjnych oraz utrzymanie ich spójności wizualnej.

Dodatkowo ewentualny podział zamówienia na części generowałby znaczące trudności w koordynacji prac kilku wykonawców, co stwarzałoby poważne ryzyko powstania rozbieżności w zastosowanych rozwiązaniach, a w konsekwencji – nieprawidłowej lub nieterminowej realizacji zamówienia. Zachowanie integralności przedmiotu zamówienia jest zatem niezbędne dla zapewnienia jego właściwej jakości oraz efektywności realizacji.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
2. **Zamawiający NIE wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa   
    w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
13. Warunki płatności:

Szczegółowe warunki i sposób płatności zostały określone w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących ***Załącznik nr 3 do SWZ.***

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 4**  **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod główny:

Główny kod:

18.41.20.00. – 0 – Odzież sportowa,

Dodatkowy kod CPV:

18.23.00.00. – 0 – Odzież różna.

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**Dostawa odzieży promującej Wrocław.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
   * 1. Przedmiotem zamówienia jest Produkcja i dostawa bluz z nadrukowanym uproszczonym herbem Wrocławia, dostarczonym przez Zamawiającego**,** zgodnie ze specyfikacją przedmiotu zamówienia oraz w liczbie sztuk, jak poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opis przedmiotu zamówienia** | | |
| **Przedmiot zamówienia** | **Specyfikacja**  **przedmiotu zamówienia** | **Liczba sztuk** |
| Bluza z kapturem „kangurek” lub równoważna – spełniająca parametry równoważności określone w kolumnie Specyfikacja. | Fabrycznie nowa, nieużywana Bluza unisex z kapturem, przeznaczona do nadruku sitodrukowego typu *puff* (farba puchnąca). Dzianina dresowa czesana typu „brushedfleece”. Skład: minimum 70% bawełny i 30% poliestru. Gramatura: 280 g/m² (dopuszczalna tolerancja ±5%). Kaptur podwójny, otwory na sznurek z metalowymi oczkami. Sznurek w kapturze zakończony szyciem lub supełkami. Kieszeń typu kangurka z przodu, na górnej krawędzi przyszyta podwójnym szwem. Ściągacze przy rękawach i na dole bluzy wykonane z dzianiny prążkowanej. Wewnętrzna taśma wzmacniająca przy szyi gładka. Na karczku tylko metka z rozmiarem, metka główna w szwie bocznym. Dostępne rozmiary: od XS do 2XL. Dostępna Kolorystyka: minimum 10 dostępnych kolorów do wyboru (dotyczy pełnej palety kolorów w ramach żądanego zakresu rozmiarów), w tym 5 kolorów podstawowych (biały, czarny, szary melanż, granatowy, czerwony) oraz kolory dodatkowe (np. zielony, żółty, bordowy, różowy).  Nadruk: na piersi w 1 kolorze (biały lub czarny), wielkość około 14 x 21 cm – uproszczony herb Wrocławia. Technika: sitodruk z farbą puchnącą (*puff print*), dający efekt wypukły 3D. Nadruk musi być trwały i odporny na pranie w temperaturze 30 °C.  Pakowanie i dostawa: bluzy pakowane w pojedyncze worki foliowe z naklejką na woreczku oznaczającą rozmiar, oraz zbiorczo w kartony tekturowe.  Orientacyjne opakowanie zbiorcze: ok. 25 sztuk w kartonie. Każdy karton musi być opisany (rozmiar, kolor, ilość). | 1800 szt. |

* + 1. **Nadruk –**wzór uproszczonego herbu Wrocławia, mający stanowić Nadruk stanowi ***Załącznik nr 4 do SWZ.*** Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, do ostatecznej akceptacji, wizualizację rozmieszczenia nadruku uproszczonego herbu Wrocławia na bluzie.
    2. Wykonawca zobowiązany jest udzielić 24 miesięcy gwarancji na dostarczony Przedmiot zamówienia licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
    3. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy i odbędzie się maksymalnie do 4 (słownie: czterech) punktów adresowych wskazanych przez Zamawiającego (na terenie m. Wrocławia), w liczbie sztuk i zgodnie z wykazem przekazanym w formie elektronicznej w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.
    4. Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, iż oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia będzie posiadał takie same lub lepsze parametry równoważne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe. Udowodnienie równoważności będzie leżało po stronie Wykonawcy. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Kryteria stosowane w celu oceny równoważności (minimalne parametry równoważności) znajdują się w Opisie przedmiotu zamówienia.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 5**  **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

**Termin wykonania zamówienia:** 45 dni (maksymalny termin wykonania /realizacji – kryterium oceny ofert) od dnia zawarcia umowy.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 6**  **PODSTAWY WYKLUCZENIA** |

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ustawy Pzp wyklucza się wykonawcę:
   * 1. **będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy Pzp);**
3. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Pzp);**
4. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930), **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Pzp);**
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy Pzp);**
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy Pzp);**
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745) **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f ustawy Pzp);**
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy Pzp);**
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp)**

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) **(art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp);**
    2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności **(art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);**
    3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne **(art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);**
    4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie **(art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);**
    5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp wyklucza się Wykonawcę:
   * 1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności **(art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);**
     2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury **(art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);**
     3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów **(art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);**
     4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady **(art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp);**
     5. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp);**
     6. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp).**
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 – 5 i 7 – 10 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) - 4), Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w punkcie w ust. 2 pkt 2), jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia, wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514). Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**
   * 1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
     2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
     3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości  (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
4. Wykonawca **może zostać wykluczony** przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres określony w art. 111 ustawy Pzp. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ustawy następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 4.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 7**  **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
w postępowaniu, dotyczące:**

* + - 1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

* + - 1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

* + - 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**4.** **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 8**  **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE** |

* 1. **Przedmiotowe środki dowodowe****:**
     1. **Dokumenty składane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Certyfikatu OEKO-TEX Standard 100, certyfikat bawełny zrównoważonej lub równoważny, które potwierdzają, że bluzy nie zawierają substancji szkodliwych, takich jak formaldehyd, pestycydy, barwniki azowe, metale ciężkie, ftalany czy barwniki, które są potencjalnie niebezpieczne dla zdrowia człowieka. Dopuszcza się również złożenie innego dokumentu lub certyfikatu równoważnego w stosunku do wymaganych, o ile potwierdza on spełnienie tych samych wymagań.

Certyfikat (lub równoważny dokument), sporządzony w języku obcym, musi być składany wraz z tłumaczeniem na język polski.

* + 1. Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą.
    2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
    3. Postanowień pkt 3 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
    4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
  1. **Przedmiotowe środki dowodowe** oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 9**  **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

* + 1. W Formularzu Oferty należy wskazać (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
    2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
    3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców.
    4. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.
    5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.
    6. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 10** INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ |

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).

**Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu:**

* + 1. Portalu e-Zamówienia: [**https://ezamowienia.gov.pl/pl/**](https://ezamowienia.gov.pl/pl/)
    2. Poczty elektronicznej: **e-mail: przetargi@araw.pl**

Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zamieszczane będą na stronie Zamawiającego **tj.:** [**https://araw.pl/**](https://araw.pl/) **oraz** [**https://bip.araw.pl/**](https://bip.araw.pl/)

**Osoba odpowiedzialna do komunikowania się z Wykonawcami:**

* + 1. imię i nazwisko: Mieszko B. Leszczyński

telefon: +48 (71) 776 71 00 wew. 59

adres e-mail: [przetargi@araw.pl](mailto:przetargi@araw.pl)

dni i godziny osoby odpowiedzialnej do komunikowania się Wykonawcami:

od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.

Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 (słownie: dwa)** dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na **4 (słownie: cztery)** dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.

Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przesyłać za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia **(https://ezamowienia.gov.pl/pl/)** lub za pomocą poczty elektronicznej na adres **e-mail:** [**przetargi@araw.pl**](mailto:przetargi@araw.pl)

W temacie korespondencji należy podać numer i nazwę postępowania. Treść wniosków wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej **(**[**https://araw.pl/**](https://araw.pl/) **https://bip.araw.pl/ oraz https://ezamowienia.gov.pl/pl/)**, bez ujawniania źródła wniosku.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.

Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej **https://ezamowienia.gov.pl** oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e - Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.

Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej **https://ezamowienia.gov.pl** w zakładce „Zgłoś problem”.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 11**  **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** |

Zamawiający **NIE** wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 12**  **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** |

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą **przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni** **od dnia 05 grudnia 2025 r.** **do dnia 05 stycznia 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 (słownie: trzydzieści) dni.**
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 13**  **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT** |

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**1. Wymagania podstawowe**:

* + 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
    2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
    3. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Przepis przewiduje więc trzy sposoby złożenia oferty w trybie podstawowym:

1. **Forma elektroniczna –** czyli zgodnie z art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego wystarczające jest złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
2. **Postać elektroniczna** opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować, korzystając z platformy e **–** PUAP;
3. **Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym** – czyli plik w jakimkolwiek akceptowalnym formacie opatrzony podpisem umieszczonym w e - dowodzie (dokumencie wyposażonym w warstwę elektroniczną, w którą wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu zaawansowanego).
   * 1. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne  (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
     2. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773). Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przysyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych np. formatem .rar
     3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1 pkt 5) niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
     4. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
     5. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
     6. Oferta oraz wszystkie dokumenty musi być podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
     7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.

**2. Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert**:

* + - * 1. Wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego ***Załącznik nr 1 do SWZ***.
        2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **potwierdzające brak podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego** podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:

Wykonawcę;

Każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia).

* + - * 1. **Pełnomocnictwo** – upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
        2. **Pełnomocnictwo** – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do składania oświadczeń woli. Z pełnomocnictwa musi wynikać wprost do jakich czynności pełnomocnik został umocowany.
        3. **Pełnomocnictwo** – do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

**3. Przedmiotowe środki dowodowe (dokumenty) składane wraz z ofertą do upływu terminu składania ofert przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Certyfikatu OEKO-TEX Standard 100, certyfikat bawełny zrównoważonej lub równoważny, które potwierdzają, że bluzy nie zawierają substancji szkodliwych, takich jak formaldehyd, pestycydy, barwniki azowe, metale ciężkie, ftalany czy barwniki, które są potencjalnie niebezpieczne dla zdrowia człowieka. Dopuszcza się również złożenie innego dokumentu lub certyfikatu równoważnego w stosunku do wymaganych, o ile potwierdza on spełnienie tych samych wymagań.

Certyfikat (lub równoważny dokument), sporządzony w języku obcym, musi być składany wraz z tłumaczeniem na język polski.

**4.** Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w:

1. **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.** w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

**5.** W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 14**  **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT** |

* + - 1. **Sposób oraz termin składania ofert:**

**1)** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem **https://ezamowienia.gov.pl/pl/** **do dnia 05 grudnia 2025 r. do godz. 09:00.**

* + - * 1. Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawcy” dostępnej pod adresem internetowym: **https://ezamowienia.gov.pl**
        2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia. Czas, którym znakowany jest złożony dokument pochodzi z niezależnego źródła, jakim jest dostawca.
        3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
      1. **Termin otwarcia ofert:**
         1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert **05 grudnia 2025 r. o godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy e - Zamówienia.
         2. W przypadku awarii Platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w ww. terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
         3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
         4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

**a)** nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

* + - 1. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 15**  **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY** |

* 1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym stanowiącym ***Załącznik nr 1 do SWZ*** jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)].
  2. Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązani są do podania CENY w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto) obliczonej jako wartość netto. Zamawiający do wartości netto doliczy kwoty podatku VAT (w wysokości wynikającej z obowiązujących w tym zakresie przepisów). Tak obliczona wartość brutto będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „Cena oferty”.
  3. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług VAT właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
  4. W przypadku zastosowania innej stawki podatku VAT, niż obowiązująca, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie zastosowania tej stawki, wystawione bądź potwierdzone przez właściwy organ.
  5. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.
  6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  7. W przypadku rozbieżności pomiędzy CENĄ podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta CENA podana słownie.
  8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
  9. W ofercie, o której mowa w ust. 8., Wykonawca ma obowiązek:
     1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
     2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
     3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
     4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 16**  **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**  **I SPOSOBU OCENY OFERT** |

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednie wagi punktowe:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIUM** | | **Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium** | **Znaczenie**  **procentowe**  **kryterium** |
| Kryterium nr 1 | Cena (C) | 80,00 pkt | 80,00 % |
| Kryterium nr 2 | Termin wykonania (Tw) | 20,00 pkt | 20,00 % |
| Łącznie | | 100,00 pkt | 100,00 % |

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi zasadami:

* + - * 1. **Kryterium nr 1**

**Cena (Lpc)**

Punktacja, obliczana będzie według poniższego wzoru:

1 pkt = 1%

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lpc =** | **Cmin** | **100,00 pkt x 80%** |
| **Cof** |

gdzie:

Lpc = liczba punktów oferty ocenianej w Kryterium Cena;

Cmin = cena najtańszej z ofert spośród wszystkich ofert niepodlegających

odrzuceniu;

Cof = cena (wartość brutto) oferty ocenianej.

* + - * 1. **Kryterium nr 2**

**Termin wykonania (Tw)**

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana wykonawcy w tym

kryterium = 20 pkt

1% = 1 pkt

**Punktacja w kryterium "Termin wykonania"** zostanie przyznana na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ***(Załącznik nr 1 do SWZ).***

Maksymalny termin wykonania/realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 45 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Zamawiający wymaga, aby oferowany termin mieścił się w przedziale od 25 do 45 dni kalendarzowych.

Punktacja zostanie przyznana w następujący sposób:

Termin wykonania: 25 dni kalendarzowych i mniej –20 pkt

Termin wykonania: 26 – 30 dni kalendarzowych – 15 pkt

Termin wykonania: 31 – 35 dni kalendarzowych – 10 pkt

Termin wykonania: 36 – 40 dni kalendarzowych – 5 pkt

Termin wykonania: 41 – 45 dni kalendarzowych – 0 pkt

Zasady przyznawania punktów dla przypadków szczególnych:

* **Brak deklaracji terminu:** Oferta **zostanie odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP, ponieważ treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia (wymóg maksymalnego terminu to 45 dni).
* **Deklaracja terminu krótszego niż 25 dni:** Zamawiający przyzna ofercie 20 pkt (maksymalna liczba punktów).
* **Deklaracja terminu dłuższego niż 45 dni:** Oferta **zostanie odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP, ponieważ treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia (wymóg maksymalnego terminu 45 dni).
* **Deklaracja terminu mieszczącego się w przedziałach:** Punkty zostaną przyznane zgodnie z powyższym zakresem.

1. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

Ostateczna ilość punktów (P) każdej z ocenianych ofert stanowić będzie sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert tj. **„CENA” i „TERMIN WYKONANIA”**, zgodnie ze wzorem:

**P= C (K1) + Tw (K2)**

gdzie:

P – łączna ocena punktowa oferty we wszystkich kryteriach oceny;

C – ocena oferty w kryterium „Cena”;

Tw – ocena oferty w kryterium „Termin wykonania”.

1. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust.6., Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 17**  **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE**  **PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE**  **ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** |

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy, z tym, że zawarcie umowy nie może nastąpić wcześniej niż po upływie terminów przewidzianych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp tj.: Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 (słownie: pięciu) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 (słownie: dziesięciu) dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym **złożono tylko jedną ofertę.**
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego przedstawić do wglądu umowę regulującą zasady współpracy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna).

**Umowa taka winna określać:** strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek jego członków do czasu wykonania zamówienia.

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 18**  **INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** |
|  |

Zamawiający **NIE** wymaga od Wykonawcy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 19**  **INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWSTWA** |
|  |

1. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w wykonaniu zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zakazu dalszego podwykonawstwa.
3. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu ofertowym ***(Załącznik nr 1 do SWZ)***   
   tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz, o ile jest to wiadome, podania wykazu proponowanych Podwykonawców.
4. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 20**  **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**  **W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,**  **KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY** |

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone zostały w ***Załączniku nr 3 do SWZ.***

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 21**  **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp).

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 22**  **ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA** |

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:

1. zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo
2. unieważnieniem postępowania.
   1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
   2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
   3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 23**  **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY** |

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „Pzp”, Zamawiający informuje, jak poniżej:

* + 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A. pl. Solny 14, 50-062 Wrocław;
    2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych: pod adresem e-mail: [rodo@araw.pl](mailto:rodo@araw.pl) lub korespondencyjnie pod adresem: pl. Solny 14, 50 - 062 Wrocław;
    3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
    4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
    5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 (słownie: czterech) lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 (słownie: cztery) lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
    6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
    7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, Pani/Pana dane osobowe nie będą również podlegały profilowaniu;
    8. Posiada Pan/Pani prawo:
       - 1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
         2. do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
         3. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
    9. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
    10. nie przysługuje Pani/Panu:
        - 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
          2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
          3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ 24**  **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ** |

**Wykaz załączników do SWZ:**

* 1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty z załącznikiem.
  2. Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu.
  3. Załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami.
  4. Załącznik nr 4 do SWZ – Logotyp (wzór) do oznaczenia przedmiotu zamówienia.